



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
87060 MIRTO CROSIA (CS)
Via della Scienza, 26

www.iccrosiamirto.edu.it

Tel. 098342309 Fax 0983485084, mail csic8ar007@istruzione.it, csic8ar007@pec.istruzione.it



PROT. N° 2640

CROSIA, 30/04/2021

AL PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE DELL'IC DI CROSIA (CS)
AGLI ALUNNI E AI GENITORI DELL'IC DI CROSIA (CS)
ALLA D.S.G.A.
ALL'ALBO/SITO WEB
ALL'USR CALABRIA
direzione-calabria@istruzione.it
ALL'ATP DI COSENZA
uspcs@postacert.istruzione.it
ALLE SCUOLE DELLA PROVINCIA DI COSENZA
scuole.cs@istruzione.it

=====

OGGETTO: Attività didattiche in PRESENZA - Emergenza sanitaria COVID - 19.
Organizzazione del servizio dal 27 aprile 2021 e fino alla conclusione dell'anno scolastico 2020-2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATE le ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA l'Ordinanza del Presidente della Regione Calabria n. 28 del 24 aprile 2021;

VISTA l'Ordinanza del sindaco di Crosia n. 1226 Prot. N. 10262 del 30/04/2021 con la quale dispone di far cessare dal giorno 1° Maggio gli effetti della precedente Ordinanza N. 897 del 13 Aprile 2021 che ha dichiarato il Comune di Crosia zona rossa con conseguente sospensione delle attività didattiche in presenza della Scuole dell'infanzia, della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di primo grado presenti sul territorio comunale di Crosia e "di dare atto che a decorrere dalla stessa data (1° Maggio 2021) riprendono in presenza tutte le attività scolastiche e didattiche precedentemente sospese";

VISTO l'articolo 3, comma 2, del Decreto-Legge 22 aprile 2021, n. 52 "Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione" pubblicato nella G.U. n. 96 del 22 aprile 2021;

VISTA la nota ministeriale n. 624 del 23/04/2021;

VISTO il D.P.R. 275/1999 Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Protocollo di sicurezza – Prot. 5104 del 09/09/2020;

TENUTO CONTO delle varie disposizioni, Regolamenti, check list regole COVID19 contenute nella sezione “Ripartiamo in sicurezza” del sito scolastico, all’indirizzo www.iccrosiamirto.edu.it;

RITENUTO necessario conformare le misure limitative di prerogative costituzionali al rischio effettivamente presente nel territorio della regione Calabria, in virtù dei principi di proporzionalità e adeguatezza, espressamente richiamati dall’art. 1, co. 2, del D.L. 25 marzo 2020, n. 19 convertito con la legge 22 maggio 2020, n. 35;

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico ha il compito di assicurare il funzionamento dell’istituzione scolastica dal punto di vista didattico e amministrativo;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di assicurare il funzionamento dell’Istituzione scolastica nella condizione di emergenza sanitaria;

DISPONE

- ✚ A decorrere dal 03 Maggio 2021 (considerato che giorno 1° Maggio 2021 é, come da calendario scolastico regionale a.s. 2020/21, Festa dei Lavoratori e giorno 02 Maggio 2021 é Domenica) e fino alla conclusione dell’anno scolastico 2020-2021 la ripresa delle attività didattiche in presenza per le sezioni della Scuola dell’Infanzia, per le classi della Scuola Primaria e per tutte le classi della scuola secondaria di I Grado.

INDICAZIONI PER UN RIENTRO IN SICUREZZA

Giorno 03/05/2021:

1. **TUTTO IL PERSONALE DOCENTE DOVRA' PRESENTARE IN SEGRETERIA AUTODICHIARAZIONE** (scaricabile dal sito www.iccrosiamirto.edu.it);
2. **TUTTI I GENITORI DOVRANNO PRESENTARE ALL'INSEGNANTE DELLA I° ORA LA NUOVA AUTODICHIARAZIONE PER RIENTRO A SCUOLA ALUNNI DOPO LA SOSPENSIONE DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA IN PRESENZA** (scaricabile dal sito www.iccrosiamirto.edu.it);

- ✚ Nel caso in cui, nei 25 giorni precedenti alla data del rientro in presenza, l’alunno/a sia risultato/a positivo/a al Covid-19 o sia stato in quarantena perché contatto stretto di caso positivo, gli esercenti la responsabilità genitoriale o tutoria, per il rientro a scuola, sono tenuti a presentare al Dirigente scolastico, alla data del rientro, un’attestazione della ASL competente o del Pediatra di Libera Scelta o Medico di Medicina Generale di guarigione e/o di interruzione della quarantena. L’attestazione dovrà essere inoltrata alla segreteria scolastica, all’indirizzo csic8ar007@istruzione.it

- ✚ Per tutto il periodo di attività in presenza, qualora un ALUNNO dovesse risultare positivo alCovid-19, gli esercenti la responsabilità genitoriale o tutori sono tenuti ad informare tempestivamente la scuola (attraverso il docente coordinatore di classe, il responsabile di plesso/referente scolastico per Covid-19 o la segreteria) al fine di attivare la procedura di tracciamento secondo le modalità concordate con l’ASL territorialmente competente.

- ✚ Come specificato nella normativa di riferimento, per gli alunni della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I grado, al rientro in presenza, la mascherina dovrà essere indossata sempre, durante la

permanenza nei locali scolastici e nelle pertinenze, anche quando gli alunni saranno seduti al banco e indipendentemente dalle condizioni di distanza previste dai protocolli.

- ✚ Come previsto dal Protocollo di sicurezza anticontagio Covid-19 adottato da quest'Istituto, il PERSONALE SCOLASTICO ha l'obbligo di informare il datore di lavoro nel caso si trovi in una delle seguenti situazioni:
 - a. positivo/a al Covid-19;
 - b. in attesa di tampone;
 - c. in quarantena perché contatto stretto di caso accertato Covid-19;
 - d. al rientro al lavoro, così come previsto dalla Circolare Interna N.129 del 19/04/2021, dovranno inviare via mail all'indirizzo del M.C. e per conoscenza all'indirizzo mail della scuola csic8ar007@istruzione.it, a seconda dei casi:

1. *Provvedimento di fine isolamento;*
2. *Provvedimento di fine quarantena;*
3. *Certificato medico curante;*
4. *Esito tampone antigenico o molecolare negativo.*

per permettere l'adozione tempestiva delle necessarie misure di contenimento del contagio nonché per organizzare le modalità alternative di prestazione del servizio da remoto, laddove previsto dall'ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo sulla DDI .

- ✚ Come specificato nella nota MI prot.n. 1994 del 09/11/2020, al rientro in presenza, anche il personale scolastico sarà tenuto ad indossare sempre la mascherina, durante la permanenza nei locali scolastici e nelle pertinenze, indipendentemente dalle condizioni di distanza previste dai precedenti protocolli.
- ✚ Le famiglie hanno l'obbligo di verificare con attenzione lo stato di salute dei propri figli prima di farli uscire per andare a scuola. In caso di sintomi sospetti COVID-19, la famiglia è tenuta a contattare il Pediatra di Libera Scelta o Medico di Medicina Generale, senza recarsi autonomamente all'ambulatorio o al Pronto Soccorso, e ad informare la scuola attraverso il docente referente scolastico per Covid-19 (docente responsabile di plesso).

INDICAZIONI COMUNI

Per quanto concerne le disposizioni di sicurezza e l'adozione delle misure anticontagio, si ricordano le seguenti prescrizioni per le famiglie:

- ✚ Obbligo per tutti gli accompagnatori di indossare la mascherina nelle aree di pertinenza della scuola;
- ✚ Obbligo di un unico accompagnatore per alunno;
- ✚ Divieto di qualsiasi situazione di assembramento;
- ✚ Rispetto degli orari di ingresso e di uscita;
- ✚ Rispetto della segnaletica predisposta;
- ✚ Monitorare costantemente lo stato di salute del proprio figlio/a attraverso la misurazione della temperatura corporea e rispettare l'obbligo di tenere il figlio/a al proprio domicilio in presenza di febbre con temperatura superiore al 37,5°C e sintomi simil influenzali per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa;
- ✚ I genitori/tutori non possono accedere all'interno dell'edificio scolastico e dovranno affidare i bambini al personale all'ingresso della scuola;

- ✚ Rispetto di quanto indicato nella circolare dirigenziale riguardante le procedure per giustificare le assenze pubblicata sul sito.

REGOLE PRIMA DI RECARSI A SCUOLA

- ✚ Monitorare costantemente lo stato di salute del proprio figlio/a attraverso la misurazione della temperatura corporea e rispettare l'obbligo di tenere il figlio/a al proprio domicilio in presenza di febbre con temperatura superiore ai 37,5°C e sintomi simil influenzali per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa.
- ✚ Informare, in caso di sintomi compatibili con il COVID-19, il pediatra di libera scelta ovvero il medico di famiglia, la guardia medica o il Numero verde regionale.
- ✚ Informare la scuola che il proprio figlio/a è assente per malattia.
- ✚ Comunicare alla scuola i recapiti telefonici e le generalità dei familiari reperibili in caso malessere del proprio figlio/a.
- ✚ Affinché la scuola possa SEMPRE trovare qualcuno di reperibile, controllare di aver comunicato a scuola tutti i numeri di telefono correttamente; telefoni fissi o cellulari, luoghi di lavoro, ogni ulteriore informazione utile a rendere celere il contatto.
- ✚ Osservare il divieto di accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze se negli ultimi 14 giorni, ci siano stati contatti stretti con soggetti risultati positivi al SARS-CoV-2 o si proviene da zone a rischio.

REGOLE DELLA SCUOLA

- ✚ Rispettare rigorosamente l'orario di ingresso e di uscita.
- ✚ I docenti e gli alunni dovranno seguire i percorsi di entrata e di uscita indicati, mantenendo lungo gli stessi una distanza di un metro da chi li precede.
- ✚ I genitori non possono accedere all'interno dell'edificio scolastico e dovranno affidare i propri figli al personale all'ingresso della scuola, rispettando gli orari indicati.
- ✚ Se per comprovati motivi il genitore dovrà accedere all'edificio scolastico, sarà sottoposto alla rilevazione della temperatura, alla sottoscrizione del modulo di autodichiarazione e la sua presenza sarà registrata in un apposito modulo in cui saranno indicati il nominativo, la motivazione, la data e l'ora di accesso.
- ✚ Osservare il divieto da parte dei genitori, in caso di dimenticanza, di rivolgersi ai collaboratori scolastici per la consegna del materiale scolastico o di altri effetti personali dei propri figli.
- ✚ Nel plesso scolastico è stato individuato e predisposto uno spazio specifico (Aula Covid) dove l'alunno, in caso di febbre superiore a 37.5° o di sintomi simil influenzali, sarà accompagnato e assistito dal personale scolastico, nell'attesa dell'arrivo della famiglia.
- ✚ Il Referente Covid del Plesso, provvede a contattare i genitori o i delegati dell'alunno/a che prontamente dovranno organizzarsi per prelevare al più presto il bambino/la bambina da scuola.
- ✚ La famiglia avviserà immediatamente il medico di base o il pediatra per poi seguire il percorso già previsto dalla normativa vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto.
- ✚ Per tutto quanto non espressamente indicato si fa riferimento a quanto previsto dalla normativa vigente.

ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI

- ✚ La prestazione lavorativa del personale amministrativo sarà garantita in presenza.
- ✚ I collaboratori scolastici svolgeranno la propria attività lavorativa come previsto nel Piano Ata 2020/2021.

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO PER GLI UTENTI

L'accesso dell'utenza agli uffici è limitato alle pratiche non altrimenti disbrighabili, previo appuntamento telefonico ed è subordinato alla registrazione dei dati, alla misurazione della temperatura corporea e alla sottoscrizione di una autodichiarazione.

I servizi indifferibili ed erogabili solo in presenza, qualora necessari, sono garantiti su appuntamento - tramite richiesta da inoltrare a csic8ar007@istruzione.it oppure csic8ar007@pec.istruzione.it o mediante i numeri di telefono di seguito indicati dalle ore 8.00 alle ore 14.00 dal Lunedì al Venerdì.

Tutte le altre esigenze degli utenti saranno soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni email contattando gli uffici attraverso i seguenti numero di telefono:

Tel. 0983/42309 Centralino

Tel. 3334888429 Numero Cell. del D.S.

Tel. 3336653028 Numero Cell. Collaboratrice del D.S.

Il presente dispositivo si applica dalla data del **03 Maggio 2021 e fino alla conclusione dell'anno scolastico 2020-2021**; lo stesso può subire modifiche e/o integrazioni in ragione dell'evoluzione dell'emergenza sanitaria.

È richiesta da parte di tutto il personale in servizio e non, la presa visione all'interno dell'area riservata del sito all'indirizzo www.iccrosiamirto.edu.it.

Confidando nella consueta collaborazione, si augura a tutti una serena ripresa delle attività scolastiche in presenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rachele Anna Donnici

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse